MIEJSKI OŚRODEK KULTURY IM. ZBIGNIEWA HERBERTA W PABIANICACH

95-200 Pabianice, ul. Kościuszki 14, tel. (42) 225-46-90, fax. (42) 227-55-70

e-mail: sekretariat@mokpabianice.eu, strona www: http://mokpabianice.eu/

NIP 731-10-08-214, REGON 470587840

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

MODERNIZACJA SALI WIDOWISKOWEJ MIEJSKIEGO OŚRODKA KULTURY W PABIANICACH - II POSTĘPOWANIE

zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego

o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

ustawy Prawo Zamówień Publicznych z 29.01.2004 roku

(Dz. U. z 2015 roku, poz. poz. 2164 z późniejszymi zmianami)

Zatwierdziła:

.....

Data i podpis

Sporządził:

Krzysztof Mondzielewski .....

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I. Dane zamawiającego oraz informacje wstępne.

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

ROZDZIAŁ VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

ROZDZIAŁ VIII. Wymagania dotyczące wadium.

ROZDZIAŁ IX. Termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ X. Opis sposobu obliczenia ceny.

ROZDZIAŁ XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

ROZDZIAŁ XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania.

ROZDZIAŁ XVI. Istotne dla stron postanowienia umowy - wzór umowy, w tym dopuszczalność zmian w umowie oraz kary umowne.

ROZDZIAŁ XVII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Opis sposobu przygotowania oferty
2. Wzór oferty.
3. Wzory oświadczeń oraz wykazów.
   a) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
   b) Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych,
   c) Wykaz wykonanych robót.
   d) Wykaz osób.
   e) Oświadczenie Wykonawcy o pozostawaniu członkiem grupy kapitałowej
   f) Formularz cenowy.

Załączniki:

1. Dokumentacja techniczna – projekt budowlano - wykonawczy.
2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Przedmiary.
4. Wzór umowy.

ROZDZIAŁ I.

DANE ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ INFORMACJE WSTĘPNE.

Dane Zamawiającego:

Nazwa:	**Miejski Ośrodek Kultury im. Zbigniewa Herberta w Pabianicach**
Adres:	**95-200 Pabianice, ul. Kościuszki 14**
Telefon:	**42) 225-46-90**
Fax:	**42) 227-55-70**
Poczta elektroniczna:	**sekretariat@mokpabianice.eu**
Strona WWW:	**http://mokpabianice.eu/**
Numer NIP:	**731-10-08-214**
Numer Regon:	**470587840**

Informacje wstępne:

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający:

1. **Nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych,
2. **Dopuszcza** możliwość składania ofert równoważnych,
3. **Nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych,
4. **Przewiduje** możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których jest mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP - stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego; zamówienie uzupełniające zostanie udzielone na podstawie odrębnej umowy lub umów zawartych z Wykonawcą w trybie zamówienia z wolnej ręki i będzie polegało na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia co zamówienie podstawowe tj. wykonywaniu robót budowlanych dla przedmiotowego zadania, a ilość robót budowlanych zleconych w ramach zamówienia uzupełniającego będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego w ramach wartości stanowiącej nie więcej niż 40% zamówienia podstawowego - zamówienie może być udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu wykonawcy, również w trakcie realizacji zamówienia podstawowego, jeśli zajdzie taka konieczność.
5. **Nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej,
6. **Nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
7. **Nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, nie mniej **żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców**.
8. **Wymaga, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (na pełny etat, w oparciu o umowę o pracę w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia obejmującego wykonanie robót ogólnobudowlanych rozbiórkowych, wykończeniowych – malarskich oraz instalacyjnych związanych z instalacją elektryczną oraz wentylacji mechanicznej.**
   Okres zatrudnienia osób przewidzianych odpowiednio do realizacji w/w czynności powinien być nie krótszy niż czas - okres realizacji zamówienia. Minimalna miesięczna ilość osób zatrudnionych do realizacji zamówienia w oparciu o umowy o pracę nie może być niższa niż 5.
   Sposób dokumentowana zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań – określa wzór umowy.
9. **Informuje,** że wszelkie rozliczenia między stronami, tj. między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
10. **Nie przewiduje** wymagań, o których jest mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

11. **Najpierw dokonuje** oceny ofert, a następnie będzie badał, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ II.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z 29.01.2004 roku (Dz. U. z 2015 roku, poz. poz. 2164 z późniejszymi zmianami).
W sprawach nieuregulowanych ustawą Prawo Zamówień Publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 roku, poz. 380 z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ III.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Modernizowana przestrzeń znajduje się w budynku użyteczności publicznej przeznaczonego będzie na potrzeby siedziby Miejskiego Ośrodka Kultury w Pabianicach. Planowana przebudowa obejmuje tylko widowiskową część budynku, składającą się z widowni oraz sceny. Pozostałą część obiektu stanowią pomieszczenia administracyjne, dydaktyczne, magazynowe, techniczne oraz komunikacja. Wejście główne do budynku znajduje się centralnie w elewacji frontowej, od strony ul. Kościuszki. Wnętrze budynku podzielone zostało w następujący sposób:
   a) piwnica – pomieszczenia magazynowe i techniczne
   b) parter – wejście do budynku, foyer, szatnia, sala widowiskowa ze sceną, pomieszczenia dydaktyczne, kawiarnia, pomieszczenia sanitarne.
   c) piętro – balkon sali widowiskowej, pomieszczenia dydaktyczne oraz administracyjne, komunikacja.

   Budynek wzniesiono ok. roku 1903 jako Dom Ludowy. W późniejszych latach był wielokrotnie przebudowywany i modernizowany. Forma budynku - budynek wolnostojący. Kształt bryły – zwarta, geometryczna na planie prostokąta. Dach – dach wielospadowy, nad salą widowiskową dwuspadowy. Elewacja – Fasada frontowa zdobiona w stylu charakterystycznym dla przełomu wieków-w późniejszym okresie przebudowana przy okazji adaptacji antresoli na pomieszczenia dydaktyczne. Pozostałe elewacje proste, pozbawione detali oraz zróżnicowania pod kątem użytych materiałów.
   Budynek w technologii tradycyjnej murowanej. Całość budynku posadowiono na żelbetowych lub ceglanych ławach i stopach fundamentowych. Podstawowym układem nośnym konstrukcji budynku są konstrukcyjne ściany zewnętrzne, i wewnętrzne rdzenie i słupy oraz belki i strop żelbetowy. Dach wykonany jest jako wielospadowy z dominującą częścią dwuspadową, tradycyjny o konstrukcji drewnianej płatwiowo-krokwiowej a w części nad salą widowiskową w konstrukcji stalowej.
2. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlano – instalacyjne, w tym dostawa specjalistycznych urządzeń i aparatury w zakresie oświetlenia estradowego oraz systemu projekcji multimedialnej i systemu nagłośnienia. Ogólny opis robót oraz dostarczanych urządzeń i aparatury został zawarty w poniższych punktach (3 i 4).
3. Opis planowanych robót budowlano - instalacyjnych:
   3.1. Roboty budowlane, w szczególności:
      a) Stolarka okienna i drzwiowa - z uwagi na wydzielenie pożarowe sali widowiskowej – należy wszystkie drzwi prowadzące do odrębnej strefy pożarowej i na zewnątrz budynku wymienić na nowe. Klasy odporności pożarowej poszczególnych drzwi wskazane zostały w dokumentacji projektowej.

b) Schody na scenę – należy wykonać przebudowę schodów w celu dostosowania do nowego poziomu widowni. Wykorzystując istniejącą konstrukcję żelbetową wykonać nowe stopnie wykonując nadbudowę z lekkiej konstrukcji drewnianej do wymiarów i poziomów podanych na rysunkach.
c) Zewnętrzne schody ewakuacyjne - schody o konstrukcji stalowej, służące jako ewakuacyjne z balkonu widowni – przeznaczone do przebudowy. Należy zdemontować stopnie, spoczniki oraz biegi wraz z balustradami, pozostawić fundamenty wspierające konstrukcję. Pozostawione elementy konstrukcyjne oczyścić, naprawić drobne uszkodzenia i pomalować antykorozyjnie zgodnie z opisem poniżej. Wykonać nowe spoczniki, biegi schodowe oraz balustrady ze stali ocynkowanej, malowanej antykorozyjnie.
d) Podest (wraz z trzema schodami), na który prowadzą stalowe schody ewakuacyjne - należy wyremontować – wykonać naprawę spękań na wylewce betonowej, zabezpieczyć podłoże środkiem do wykonywania powłokowej izolacji przeciwwilgociowej i wykonać okładziny z płytek gresowych mrozoodpornych antypoślizgowych R11. Wykonując okładziny zachować wysokość stopnia maksymalnie 17 cm przy szerokości 30 cm.
e) Belka podtrzymująca widownię na balkonie - zostanie odciążona z okładzin i podwieszonych instalacji oświetleniowych. Po zdjęciu okładzin należy ocenić stan techniczny całości, dokonać koniecznych napraw i uzupełnień. Oględziny fragmentarycznie nie wykazały uszkodzeń konstrukcji. (przewiduje się ok. 10% powierzchni belki do naprawy).
f) Stropy – konstrukcja widowni na balkonie nie wykazuje uszkodzeń jednak po zdjęciu drewnianej podniesionej podłogi należy ocenić stan techniczny konstrukcji i dokonać ewentualnych napraw (przewiduje się ok. 10% powierzchni balkonu do naprawy). Drewniany strop sceny jest w dobrym stanie technicznym, po zdjęciu wszystkich warstw podłogowych oraz wełny mineralnej i folii od spodu należy ocenić ponownie stan techniczny w pełnym zakresie, dokonać wymaganych napraw (przewiduje się ok. 10% powierzchni stropu do naprawy). W miejscach planowanego ustawienia kratownicy scenicznej dokonać wzmocnienia poprzez zamontowanie dodatkowej belki stalowej pomiędzy drewnianą konstrukcją. Całość konstrukcji zabezpieczyć preparatami ogniochronnymi i przeciw korozji biologicznej.
g) Dach nad salą widowiskową – znajduje się stalowa konstrukcja dachu, wykonana z wiązarów stalowych spawanych z kątowników L80 mm. Zgodnie z obliczeniami konstrukcyjnymi w elementy te nie spełniają obecnych norm dotyczących wytrzymałości elementów konstrukcyjnych. W związku z tym planowane jest wzmocnienie konstrukcji dachu poprzez dodanie stalowych belek w rozstawie pomiędzy istniejącą konstrukcją, zgodnie z zaleceniami zawartymi w projekcie konstrukcyjnym. Projektowaną i istniejącą konstrukcję zabezpieczyć przeciw korozji oraz farbami pęczniejącymi p.poż.
h) Podłoga sceny – wykonana z desek tzw. okrętówka gr. 5 cm łączona na pióro i wpust. Wierzchnia warstwa z wykładziny PVC. Należy zdemontować wykładzinę i wymienić na nową posiadającą atesty NRO przy zastosowaniu na podłogę drewnianą. Zamontować wykładzinę sceniczną.
i) Podłoga widowni - wykonana z desek ok. 5 cm łączonych na pióro i wpust, częściowo płyta OSB. Konstrukcję stanowią drewniane legary oparte na bloczkach betonowych i cegłach stawianych na zasypce piaskowej. Wierzchnia warstwa z wykładziny dywanowej. Należy zdemontować wykładzinę i wymienić na nową posiadającą atesty NRO przy zastosowaniu na podłogę drewnianą.
j) Przewody kominowe - istniejące przewody wentylacyjne (6szt.) w ścianach konstrukcyjnych sali widowiskowej należy udrożnić. Na wlotach zamontować nowe osłony wlotu powietrza w kolorze ścian z możliwością sterowania z poziomu podłogi. Z uwagi na montaż wentylacji mechanicznej, przewody wentylacyjne mogą być traktowane jedynie jako opcja awaryjna. W trakcie działania wentylacji mechanicznej, przewody wentylacji grawitacyjnej muszą pozostać zamknięte.
k) Ściany sali widowiskowej – należy wykończyć okładzinami akustycznymi na konstrukcji systemowej. Typy okładzin, rozmieszczenie oraz ich szczegółowe parametry zostały określone w opracowaniu branży akustycznej. Wszystkie projektowane okładziny muszą posiadać atesty p.poż.
l) Sufit sali widowiskowej oraz sceny – należy zamontować okładziny akustyczne na konstrukcji systemowej. Typy okładzin, rozmieszczenie oraz ich szczegółowe parametry podano w opracowaniu branży akustycznej. Wszystkie projektowane okładziny muszą posiadać atesty p.poż.

m) Kurtyna główna, kulisy i horyzont – należy zastosować klasyczny materiał sceniczny w branży teatralnej, z bawełny. Trudnopalny, wg DIN 4102, spełniający warunki klasy ochrony p.poż. B1. Kurtynę należy zamontować wraz z szyną i mechanizmem do kratownicy scenicznej. Układ sterowania w formie cyfrowej z możliwością sterowania z pulpitu dotykowego. Mechanizm wykonany w wariancie z napędem elektrycznym. Kulisy i horyzont TREND - włókno poliestrowe 100% o gramaturze 350g (m2), trudno zapalna (B1), Tkaniny zamontować na obwodzie kratownicy scenicznej

n) Kratownica i sztankiety - na scenie należy zamontować aluminiową kratownicę w kolorze czarnym – zgodnie z rysunkami szczegółowymi. System AL wykonany jest z rury Ø50x2mm oraz lamelek Ø20x2mm. Posiada gniazdo SZ02.10. Kratownicę wyposażyć w wózki ze sterowaniem elektrycznym pozwalające na opuszczenie korony kratownicy. Nad widownią należy zainstalować sztankiet oświetlenia proscenicznego. Sztankiet wykonać w systemie kratownicy scenicznej. Element podwiesić do wzmocnienia konstrukcji dachu. Sztankiet wyposażyć w sterowany, elektryczny mechanizm opuszczania.

o) Fotele widowni oraz stoliki fotelowe:
Uwaga – zmiana w stosunku do zapisów dokumentacji projektowej – punkt 1.4.4. – Wykonawca na etapie wyceny oraz późniejszej realizacji zamówienia zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamowienia w tym zakresie w oparciu o poniższe informacje oraz w oparciu o dane zawarte w pliku pn. „*Opis foteli oraz stolików fotelikowych*”. Nie należy brać pod uwagę opisu foteli zawartego w dokumentacji technicznej.

- Ilość: Fotele pojedyncze, montowane dostawnie na stałe (balkon) – 72 szt. Na parterze moduły 4-osobowe demontowalne (46 zestawów po 4 w zestawie).
- Wymiary fotela: głębokość fotela po złożeniu maksymalnie 45 cm, lecz nie mniej niż 43 cm. Fotele montowane w rzędach na wspólnej nodze o szerokości w osi dla: foteli montowanych na stałe 52,5-53,5 cm i dla foteli modułowych demontowalnych 51,5-53,5 cm. Wysokość fotela w przedziale 93-95 cm.
- Straponteny – do skrajnych foteli na parterze wymaganej jest, aby były one wyposażone w straponteny o budowie - konstrukcja wykona z profili stalowych trwale zespolona skrajnymi zestawami foteli w rzędach po obydwu stronach sali. Mechanizm strapontenów – sprężyna centralna ukryta w puszce mechanizmu. Konstrukcja siedziska stapontenu: stanowi formatka sklejkowa, sklejka min. 20 mm, tapicerowana z pianka grubości min 4 cm wylewana na zimno. Wysokość po złożeniu – max 70 cm, wymiary siedziska 30x34 cm.
- Stolik typ Antypanic - ilość – 256 szt.

Na etapie czynności odbiorowych – w odniesieniu do zamontowanych foteli - będzie wymagane przedstawienie n/w dokumentów:

- Ocena zapalności mebli tapicerowanych zgodna z normą PN-EN 1021-1:2014 i PN-EN 1021-2:2014,
- Raport z badań toksycznych produktów rozkładu i spalania materiałów zgodny z normą PN-B-02855:1988,
- Badanie wytrzymałości i trwałości siedzisk zgodny z normą PN-EN 12727:2004,
- Atest higieniczny który obejmuje wszystkie elementy foteli.

Uwagi montażowe:
Fotele modułowe w konfiguracjach czteroosobowych muszą być połączone ze sobą w sposób stały i stabilny, tak aby wytrzymywały demontowanie i ponowne montowanie modułów do podłoża.
Wykonawca musi przewidzieć taki system mocowania foteli do podłoża, żeby po zdemontowaniu foteli modułowych w podłodze (podłoga drewniana gr. 40 mm) nie wystawały żadne elementy kotwiące. Jednocześnie system kotwiący musi być przystosowany do wielokrotnego odkręcania i przykręcania bez konieczności jego każdorazowej wymiany.

3.2. Roboty instalacyjne:

3.2.1 Roboty instalacyjne elektryczne i elektroakustyczne, w szczególności:

a) Oświetlenie sceniczne - na projektowanych podkonstrukcjach aluminiowych należy zamontować projektowane wg. projektu technologicznego oświetlenie sceniczne. Poprowadzić trasy kabli zgodnie wytycznymi w projekcie.

b) Oświetlenie pomieszczeń - w miejscach oznaczonych na rzutach należy zamontować oświetlenie w postaci kinkietów i lamp sufitowych. Zastosować żarówki energooszczędne. Kolor opraw czarny. Poprowadzić trasy kabli zgodnie wytycznymi w projekcie.

c) Nagłośnienie – należy zamontować elementy nagłośnienia zgodnie z projektem technologicznym. Wszystkie składowe systemu nagłośnienia w kolorze czarnym. Poszczególne elementy mocować przy pomocy systemowych uchwytów. Trasy kabli poprowadzić zgodnie z wytycznymi w projekcie.

3.2.2. Roboty instalacyjne sanitarne, w szczególności:

a) Instalacja wentylacji mechanicznej dla sali widowiskowej - sala wentylowana będzie elementami nawiewnymi i wywiewnymi. Centrala wentylacyjna z wymiennikiem obrotowym o wydajności 5000m3/h z nagrzewnicą elektryczną oraz chłodnicą wodną umożliwiającą rozbudowę układu o chłodzenie. Instalację stanowić będą kanały prostokątne i kształtki wykonane z wełny mineralnej oraz elementy okrągłe: kształtki i kanały wentylacyjne typu SPIRO. Instalacja kanałowa prowadzona będzie w przestrzeni nad sufitem podwieszanym. Do podwieszania kanałów wentylacyjnych należy stosować obejmy lub zawiesia atestowane i nie powodujące uszkodzenia izolacji cieplnej. Wywiew oraz nawiew powietrza zrealizowany jest kanałowo.

b) Instalacja centralnego ogrzewania dla sali widowiskowej - planuje się całkowitą wymianę przewodów poziomych, pionów i grzejników w sali widowiskowej. Włączenie się do istniejącej instalacji centralnego ogrzewania.

4. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę specjalistycznej aparatury i urządzeń, w zakresie oświetlenia estradowego oraz systemu projekcji multimedialnej i systemu nagłośnienia, według poniższego wykazu:

a) Oświetlenie estradowe:
- Ledwash 600+ - szt. 4,
- Source Four Zoom 25-50 – szt. 6,
- Arco PC 1000 – szt. 6,
- Source Four jr 25-50 Zoom – szt. 6,
- Robin ParFect 100 GGBW lub równoważne – szt. 6,
- Robin DL4X Spot lub równoważne – szt. 4,
- Congo Kid 512 Channels – szt. 1,
- Arti2000i 24x16A RCB – szt. 1,
- Spliter DMX DB-1-8, rack 19” – szt. 1.

b) System projekcji multimedialnej:
- Projektor cyfrowy z układem tworzącym obraz w technologii DLP, WUXGA wraz z dopasowanym obiektywem – kpl. 1,
- Konsola montażowa projektora – sz. 1,
- Metalowa szafa teletechniczna – szt. 1,
- Odtwarzacz multimedialny Blu – ray – szt. 1,
- Procesor dźwięku przestrzennego – szt. 1,
- Jednostka centralna systemu sterowania – szt. 1,
- Ekran projekcyjny elektryczny – szt, 1.

c) System nagłośnienia:
- Zestaw aktywnych kolumn głośnikowych ZGF L i ZGF P – kpl. 1,
- Zestaw głośników niskotonowych ZGN#1, 2 – kpl. 2,
- Zestaw aktywnych głośników szerokopasmowych ZGD LD i ZGD PD – kpl. 1,
- Zestaw aktywnych głośników szerokopasmowych ZGD LG i ZGD PG – kpl. 1,
- Zestaw głośników szerokopasmowych realizujących funkcję odsłuchu scenicznego ZGM#1-4 – kpl. 1,
- Procesor audio DSP1 – szt. 1,
- Sterownik Ethernetowy REG1 – szt. 1.

5. Zakres prac budowlano – instalacyjnych oraz minimalne parametry dostarczanych urządzeń i aparatury szczegółowo określa dokumentacja projektowo – kosztorysowa, na którą składają się:

a) Projekt budowlano – wykonawczy - *załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,*

b) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – *załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia*,
c) Przedmiar robót - *załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.*

6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: **Pabianice, ul. Kościuszki 14.**
7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum **36 - miesięcznej** gwarancji na zrealizowany (wykonany) przedmiot zamówienia, datą rozpoczęcia okresu gwarancji będzie data podpisania końcowego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, udzielona gwarancja nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynikającej z przepisów Kodeksu Cywilnego.
   Ostateczny termin gwarancji zależeć będzie od oferty wybranego Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość terminu gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia zgodnie z treścią wybranej oferty, co będzie stanowiło element oceny merytorycznej na etapie wyboru najkorzystniejszej oferty – vide kryterium oceny ofert.
8. Termin realizacji zamówienia: **do 150 dni od daty podpisania umowy.** Ostateczny termin końcowy realizacji zależeć będzie od oferty wybranego Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią wybranej oferty, co będzie stanowiło element oceny merytorycznej na etapie wyboru najkorzystniejszej oferty – vide kryterium oceny ofert. Termin realizacji zamówienia, nie może być krótszy niż 120 dni. Zaproponowanie krótszego terminu realizacji będzie stanowić złożenie oferty, której treść nie będzie odpowiadała treści siwz – oferta będzie podlegała odrzuceniu.
   Zamawiający wymaga aby Wykonawca po podpisaniu umowy przedstawił harmonogram terminowy wykonywania robót.
9. Uwagi realizacyjne:
   a) Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia z należytą starannością m.in. informując projektantów o celu przygotowywanej dokumentacji projektowej, i wprost wymagając od nich przygotowania opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami ustawy Pzp, w szczególności jej art. 29.
   b) **Konsekwentnie, wszelkie użyte w wyniku niedopatrzenia w dokumentacji projektowej i STWiOR opis przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie ma charakteru wiążącego dla Wykonawców i należy go traktować jedynie jako egzemplifikacje (ilustracje) możliwych do użycia produktów i metod wykonania. W każdym przypadku, Zamawiający dopuści inny produkt spełniający wymogi SIWZ, pozwalający na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami.** Wszędzie tam, gdzie w przedmiarze robót występują nazwy materiałów, wyrobów lub nazwy ich producentów Zamawiający dopuszcza zastosowanie technologii, materiałów i wyrobów równoważnych do opisanych o cechach nie gorszych od wymaganych w dokumentacji projektowej lub przedmiarze robót.
   c) Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów/sprzętu/urządzeń równoważnych dla określonych w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że parametry techniczne, cechy funkcjonalno-użytkowe, walory jakościowe, wizualne, itd. zaproponowanego materiału/sprzętu/urządzenia, jako równoważnego, będą lepsze lub co najmniej równe wszystkim parametrom technicznym, cechom funkcjonalno-użytkowym, walorom wizualnym itd. określonym w dokumentacji projektowej.
   d) Zaoferowane na etapie składania ofert rozwiązania równoważne nie mogą wiązać się z koniecznością ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów (np. na skutek wprowadzania zmian do dokumentacji projektowej), czy też wymagać dokonywania ponownych uzgodnień technicznych, uzyskiwania decyzji administracyjnych (wprowadzania do nich zmian).
   e) W przypadku oferowania materiałów/sprzętu/urządzeń innych niż wymagane w dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz tych materiałów/sprzętu/urządzeń, oraz dołączyć do oferty dokumentację techniczno-ruchową lub karty katalogowe potwierdzające zgodność parametrów technicznych oferowanych urządzeń z parametrami i wymogami wskazanymi w dokumentacji projektowej dla każdego z osobna. Dokumentacja ta powinna pochodzić z oficjalnych katalogów, stron internetowych producenta lub innych powszechnie dostępnych materiałów publikowanych przez producenta oferowanych urządzeń i powinna potwierdzać spełnienie wymaganych

parametrów technicznych na dzień składania ofert. Zamawiający nie dopuszcza oświadczeń, kart technicznych itp. opracowanych przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby karty katalogowe zawierały wszystkie parametry techniczne opisane w specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga dostarczenia kart katalogowych w języku polskim lub angielskim. Dane zawarte w kartach katalogowych będą podstawą do sprawdzenia czy oferowane urządzenia spełniają minimalne parametry techniczne opisane w dokumentacji projektowej.

f) Materiały i urządzenia zastosowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być nowe, oznakowane znakiem CE/B, posiadać odpowiednie certyfikaty, być wolne od wad i usterek oraz spełniać standardy jakościowe wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane.

10. Warunki finansowe rozliczeń:
    a) Zamawiający informuje, że rozliczenie nastąpi na podstawie faktur, dopuszcza się fakturowanie etapowe w systemie miesięcznym do wysokości środków jakimi dysponuje Zamawiający.
    b) podstawą wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany protokół odbioru robót – częściowy lub końcowy,
    c) wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie **do 30 dni** od daty każdorazowego otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury.
    d) podane w ofercie wynagrodzenie ryczałtowe jest stałe i nie podlega waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy.
11. Kody CPV:
    a) Główny: 45.00.00.00-7 – Roboty budowlane,
    b) Dodatkowe:
        - 45.40.00.00-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
        - 45.11.13.00-1 - Roboty rozbiórkowe,
        - 45.26.24.00-5 - Konstrukcje stalowe,
        - 45.31.00.00-3 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,
        - 45.32.00.00-6 - Roboty izolacyjne,
        - 45.33.11.00-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania,
        - 45.33.12.10-1 – Instalowanie wentylacji,
        - 45.42.11.30-4 - Instalowanie drzwi,
        - 45.43.21.00-5 – Posadzki,
        - 45.43.22.00-6 - Wykładanie ścian i stropów,
        - 45.44.21.00-8 – Malowanie,
        - 45.42.11.52-4 – Wyposażenie.

Uwaga:

1. *Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszt dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.*
2. *Wykonawca winien wszelkie koszty związane z czynnościami odbiorowymi uwzględnić w cenie oferty.*
3. *Wykonawca po protokolarnym przekazaniu placu budowy ponosi pełną odpowiedzialność za plac budowy oraz prace wykonane, aż do dnia protokolarnego sporządzenia i podpisania końcowego protokołu odbioru prac.*
4. ***Zakres prowadzonych przez Wykonawcę prac nie może uniemożliwiać Zamawiającemu prowadzenia statutowej działalności.***

ROZDZIAŁ IV.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie **do 150 dni od daty podpisania umowy.** Ostateczny termin końcowy realizacji zależeć będzie od oferty wybranego Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią wybranej oferty, co będzie stanowiło element oceny merytorycznej na etapie wyboru najkorzystniejszej oferty – vide kryterium oceny ofert. Termin realizacji zamówienia, nie może być krótszy niż 120 dni. Zaproponowanie krótszego terminu realizacji będzie stanowić złożenie oferty, której treść nie będzie odpowiadała treści siwz – oferta będzie podlegała odrzuceniu.

ROZDZIAŁ V.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
   1.1. Nie podlegają wykluczeniu.
   1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
      a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
      Zamawiający nie formułuje specjalnych wymagań dla potwierdzenia spełnienia tego warunku.
      b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
      Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż **500.000,00 zł**
      c) Zdolności technicznej lub zawodowej:
      Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie techniczne właściwe do wykonania przedmiotu zamówienia oraz wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
      Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy, to w tym okresie zrealizował minimum **2** podobne zamówienia, tj. wykonał roboty inwestycyjne i/lub kompleksowe remontowo - modernizacyjne budowlano – instalacyjne w obiektach kubaturowych użyteczności publicznej zdefiniowanych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. nr 75, poz. 690 z późniejszymi zmianami) obejmujące minimum prace budowlano – instalacyjne elektryczne o wartości każdej z nich min. **1.000.000,00 zł**, z zastrzeżeniem iż minimum **1** zamówienie będzie dotyczyć wykonania robót inwestycyjnych i/lub kompleksowych remontowo - modernizacyjnych budynku zawierającego salę lub sale koncertowe, widowiskowe, teatralne (nie wchodzą w zakres, ze względu na znaczącą odrębność akustyczną takich obiektów, sale i/lub hale sportowe – i/lub pełniące rolę tylko sportową) wraz z załączeniem dowodów określających, że roboty te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
      Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia publicznego:
      - **minimum 1** osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

posiadającym co najmniej 5-letnie doświadczenie w sprawowaniu samodzielnych funkcji w budownictwie;

- **minimum 1** osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; posiadającym co najmniej 3-letnie doświadczenie w sprawowaniu samodzielnych funkcji w budownictwie;
- **minimum 1** osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; posiadającym co najmniej 3-letnie doświadczenie w sprawowaniu samodzielnych funkcji w budownictwie.

W odniesieniu do doświadczenia zawodowego – doświadczenie to będzie liczone od dnia uzyskania uprawnień do dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Uwaga. Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 290), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 poz. 65)

2. Dodatkowe informacje:
   2.1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizacje zamówienia.
   2.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w Rozdziale V, punkt 1 podpunkt 1.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia muszą spełniać Wykonawcy łącznie, natomiast każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
   2.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale V, punkt 1, podpunkt 1.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do całego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
   2.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja", o której mowa w Rozdziale V, punkt 1, podpunkt 2.3. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
      a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
      b) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-23 ustawy PZP.
      c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

ROZDZIAŁ VI.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty (złożonej według wzoru zamieszczonego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia) każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert n/w oświadczenia i dokumenty:
   a) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - w zakresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (wzór w siwz),
   b) Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - w zakresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (wzór w siwz),
   c) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, o którym mowa w Rozdziale V, punkt 2.4, podpunkt a) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia *(jeśli dotyczy)*,

   Informacje zawarte w oświadczeniach z punktów a) i b) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI, punkt 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wskazane oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1, podpunkt b) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1, podpunkt b) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP:
   5.1. Wykaz (według wzoru zawartego w SIWZ) wykonanych w okresie 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia głównych robót budowlanych, według wymagań Zamawiającego określonych w Rozdziale V, pkt 1.2. ppkt. c (część pierwsza) niniejszej SIWZ, z podaniem przedmiotu, miejsca i daty wykonania, wartości i odbiorców wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
   5.2. Wykaz osób (według wzoru zawartego w siwz) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego według wymagań Zamawiającego określonych w Rozdziale V, pkt 1.2. ppkt. c (część druga) niniejszej SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz winien zawierać informacje o realizacjach zamówień, potwierdzających dysponowanie odpowiednim doświadczeniem.

5.3. Aktualną opłaconą polisę, a w przypadku jego braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie powadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia według wymagań Zamawiającego określonych w Rozdziale V, pkt 1.2. ppkt. b.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia według wzoru wskazanego w SIWZ, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W zakresie nieuregulowanym w siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VI, punkt 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Wszystkie w/w dokumenty (o ile to jest konieczne) składać należy w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
10. W przypadku podpisywania dokumentów ofertowych przez pełnomocnika, wymagane jest złożenie stosownego pełnomocnictwa.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ponadto ustanawiają oni Pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców winno by załączone do oferty. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, należy pamiętać o następujących zasadach:
    a) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
    b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę) zawierające w swojej treści minimum następujące postanowienia:
        - ✓ określenie celu gospodarczego i zasad reprezentacji oraz odpowiedzialności w sposób czytelny , nie budzący żadnej wątpliwości
        - ✓ określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia;
        - ✓ oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz rękojmi i gwarancji;
        - ✓ zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku dokumentów podanych w walucie innej niż PLN, przeliczanie wartości na walutę polską nastąpi na podstawie Tabeli A kursów średnich NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych

ROZDZIAŁ VII.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VI niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.
   Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało doręczone mu w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony powyżej oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.
   Korespondencję pocztową związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Zamawiającego, wskazany na stronie tytułowej. Korespondencję elektroniczną można kierować na adres poczty elektronicznej: kmondzielewski@wp.pl Każda ze stron może żądać niezwłocznego potwierdzenia na piśmie otrzymania korespondencji, nie mniej nie jest to warunkiem koniecznym do powzięcia wiadomości o zaistniałym fakcie.
2. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami - Krzysztof Mondzielewski - tel. 728-383-280.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa pkt. 4.
7. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 5 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ VIII.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu w wysokości **20.000,00 zł** (słownie: **dwadzieścia tysięcy złotych)** na zasadach określonych w art. 45 i art. 46 ustawy, w szczególności:
   Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
   - ✓ pieniądzu,
   - ✓ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   - ✓ gwarancjach bankowych,
   - ✓ gwarancjach ubezpieczeniowych,

- ✓ poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr **61 1560 0013 2868 4439 5000 0003.**

2. Za skuteczne wniesienie wadium Zamawiający uzna obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego lub złożenie w sekretariacie innego dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie przed upływem termin przeznaczonego na składanie ofert.
3. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
   - pieniężnej - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty
   - innej niż pieniądz - oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie oznaczonej „Wadium do przetargu nieograniczonego pn. „**MODERNIZACJA SALI WIDOWISKOWEJ MIEJSKIEGO OŚRODKA KULTURY W PABIANICACH - II POSTĘPOWANIE”** a jego kopia w ofercie.
4. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
5. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
6. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp:
   a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ppkt. b);
   b) Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   c) Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
   d) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ppkt a), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
   e) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę;
   f) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
      - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
      - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
      - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
   g) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

ROZDZIAŁ IX.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę, pozostaje nią związany przez **30 dni** od dnia upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może tylko jeden raz, na 3 dni

przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie okresu związania ofertą nie dłużej niż o 60 dni.

ROZDZIAŁ X.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

Opis sposobu obliczania ceny.

1. W celu obliczenia ceny oferty, Wykonawca
   a) Sporządza, na podstawie przekazanych przez Zamawiającego przedmiarów robót, cząstkowe kosztorysy ofertowe uwzględniające cały objęty przedmiotem zamówienia zakres prac. Wykonawca zobowiązany jest w cenę oferty wliczyć wszelkie prace towarzyszące i tymczasowe: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, projektu organizacji placu budowy z jego późniejszą likwidacją, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz inne koszty wynikające z realizacji zadania, bez których wykonanie zadania byłoby niemożliwe, w tym również podatek VAT. W przypadku nie ujęcia w cząstkowych kosztorysach ofertowych wszystkich robót budowlano – instalacyjnych wynikających z przedmiarów robót, Zamawiający uzna, że Wykonawca ujął je w ogólnej cenie ofertowej. Wartości (wartości netto, podatku VAT oraz wartości brutto) wynikające z poszczególnych kosztorysów cząstkowych Wykonawca wpisuje do odpowiednich rubryk formularza cenowego.
   b) Wycenia wartości poszczególnych urządzeń, sprzętu i wpisuje w odpowiednie rubryki formularza cenowego wartości netto, podatku VAT oraz wartości brutto. Wartości oddzielnie wycenianych urządzeń i specjalistycznej aparatury – wpisywanych bezpośrednio do tabeli formularza cenowego – Wykonawca nie uwzględnia w wartości robót wynikającej z przedstawionego do wyceny pomocniczego przedmiaru – kosztorysu pn. „Akustyka". W kosztorysie ofertowym należy wycenić tylko inne nie wyszczególnione materiały pomocnicze oraz koszty montażu.

   Po wyliczeniu i wypełnieniu wszystkich rubryk tabeli formularza cenowego, Wykonawca dokonuje sumowania wartości i wpisuje wynikające z otrzymanej sumy wartości netto, podatku VAT oraz wartości brutto do formularza ofertowego.
3. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).
4. Cena oferty brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Całkowita maksymalna cena brutto wykonania zamówienia publicznego musi być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana wartość musi być z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Podana cena brutto jest brana przy ocenie najkorzystniej oferty cenowej.
7. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.
8. Zamawiający na podstawie art. 87 ust 1-2 może poprawić oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
9. Zaproponowana przez Wykonawcę cena przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową, stałą w trakcie realizacji umowy.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podane przez wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy.

ROZDZIAŁ XI.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

a) Miejsce i termin składania ofert

   Ofertę wraz wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi wykonawcy oraz opisem **„OFERTA NA MODERNIZACJĘ SALI WIDOWISKOWEJ MIEJSKIEGO OŚRODKA KULTURY W PABIANICACH - II POSTĘPOWANIE - NIE OTWIERAĆ PRZED**

DNIEM 22.06.2017 ROKU" i złożyć w sekretariacie Zamawiającego lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego do dnia **22.06.2017 roku** do godziny **11^{oo}**. Liczy się data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom, nie otwarte.

b) Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia **22.06.2017 roku** o godz. **11^{15}** w siedzibie Zamawiającego – sekretariat.

Uwagi:

1. Przedłużenie terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert przedłużyć termin składania ofert, np. w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zmiana, wycofanie oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA/WYCOFANIE".

3. Tryb otwarcia ofert

- Otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- W trakcie otwarcia ofert, Zamawiający podaje imię i nazwisko lub nazwę (firmę), oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, warunków płatności zawartych w ofercie.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- Zamawiający poprawia w ofercie
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

  niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XII.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zmawiający będzie się kierował następującymi kryteriami współczynnikami wag (znaczeniem) do tych kryteriów:
   - **najniższa cena - waga 60 %**
   - **okres gwarancji - waga 20 %**
   - **termin realizacji – waga 20 %**
2. Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższej zasady:
   a) Najniższa cena:

   Opis kryterium: Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta o najniższej cenie, pozostałe proporcjonalnie mniej, obliczone według wzoru:

$$\mathbf{x_1} = \frac{Cena_{\min imum}}{Cena_i} \times 100 \times 0{,}60$$

gdzie: $Cena_i$ jest ceną badanej oferty

b) Okres gwarancji:

Opis kryterium: Kryterium odnosi się do wydłużenia powyżej wymaganego minimalnego terminu (36 miesiące) gwarancji. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta o najdłuższym zaoferowanym wydłużeniu terminu gwarancji, nie dłuższym jednak niż 24 miesiące. Łączne zaproponowany przez Wykonawcę termin gwarancji (wymagany + wydłużenie) nie może być dłuższy niż 60 miesięcy.

$$\mathbf{x_2} = \frac{\text{Okres wydłużenia terminu gwarancji w badanej ofercie}}{\text{Maksymalny okres wydłużenia gwarancji}} \text{ x } 100 \text{ x } 0{,}20$$

c) Termin realizacji:

Opis kryterium: 0 punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca nie zadeklaruje skrócenia maksymalnego terminu realizacji zamówienia. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca maksymalnie skróci termin realizacji umowy – ale nie krócej, niż tak aby po maksymalnym skróceniu termin realizacji prac wynosił minimum 120 dni od daty podpisania umowy, z zastrzeżeniem iż punktowane będzie skrócenie terminu realizacji zamówienia o każde pełne 5 dni (tj. 5, 10, 15, itd. dni), pozostałe proporcjonalnie mniej, obliczone według wzoru:

$$\mathbf{x_2} = \frac{T_b}{T_{\max}} \times 100 \times 0{,}20$$

gdzie: T_b – ilość (krotność 5) dni skrócenia terminu realizacji zamówienia w danej ofercie
T_{max} – maksymalne (krotność 5) skrócenie terminu realizacji zamówienia zaproponowane w ofercie

Termin realizacji krótszy niż 120 dni od daty podpisania umowy, jest niezgodny z treścią postanowień siwz, co oznacza, że oferta podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm).

Ilość punktów, która zostanie przyznana każdej niepodlegającej odrzuceniu ofercie zostanie wyliczona ze wzoru:

$$x = x_1 + x_2 + x_3$$

Uwagi:

1. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów w bilansie w/w kryteriów.
2. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium cena zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
5. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny

takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

ROZDZIAŁ XIII.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom. Wykonawca, na 5 dni przed planowanym terminem zawarcia umowy winien przedstawić Zamawiającemu celem uzgodnienia/weryfikacji:
   a) harmonogram rzeczowo-finansowy (o ile przedstawiony w dokumentach ofertowych harmonogram uległ dezaktualizacji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy);
   b) kosztorys ofertowy i/lub cząstkowe kosztorysy ofertowe wykonany (-ne) przez Wykonawcę, zawierający (-ce) ceny pozycji zagregowanych, oraz ceny jednostkowe robót, sporządzone w oparciu o przekazane przez Zamawiającego przedmiary robót;
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
5. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
   a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
   c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
   d) unieważnieniu postępowania
   - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust.8, informacja, o której mowa w punkcie 6 podpunkt b) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
8. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w punkcie 5 podpunkt a) i d) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Zamawiający może nie ujawnić informacji, o których mowa w punkcie 5 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

ROZDZIAŁ XIV.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej "zabezpieczeniem". Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy na **10 % ceny ofertowej brutto podanej w ofercie.**
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   a) pieniądzu;
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   c) gwarancjach bankowych;
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – nr konta **61 1560 0013 2868 4439 5000 0003.**
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu.
9. Zamawiający informuje, iż w przypadku zabezpieczeń innych niż w pieniądzu:
   1) może z tytułu poręczenia lub gwarancji żądać płatności wszelkich kwot, za jakie poręczyciel lub gwarant odpowiada w ramach poręczenia lub gwarancji, z powodu uchybień Wykonawcy w realizacji kontraktu, zgodnie z warunkami poręczenia lub gwarancji, oraz do jej wysokości. Poręczyciel lub gwarant winien bezzwłocznie wypłacić te kwoty na żądanie Zamawiającego i nie może wnieść jakiegokolwiek sprzeciwu niezależnie od powodu. Przed wniesieniem jakiegokolwiek roszczenia z tytułu zabezpieczenia, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę podając rodzaj uchybienia, w stosunku, do którego roszczenie ma zostać wniesione.
   2) poręczenie lub gwarancja wchodzi w życie i obowiązuje od daty podpisania Umowy i będzie w mocy w wysokości 100% wysokości zabezpieczenia do dnia 30 po dacie wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 1, zostanie zwrócone zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, w wysokości 30% zabezpieczenia, zostanie wrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XV.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów

ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ XVI.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY - WZÓR UMOWY, W TYM DOPUSZCZALNOŚĆ ZMIAN W UMOWIE ORAZ KARY UMOWNE.

1. Wzór umowy, według którego zostanie podpisana umowa z Wykonawcą, został zawarty w załączniku nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Istotne postanowienia umowy, w tym dopuszczalność zmian w umowie:
   2.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach, jeżeli:
      a) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia poprzez zmianę technologii: zmiana zastosowanej technologii wykonania zamówienia na technologicznie korzystniejszą dla Zamawiającego (np. nowocześniejszą, mniej energochłonną), po zaakceptowaniu jej przez inspektora nadzoru inwestorskiego i osoby pełniące nadzór autorski oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego pod warunkiem, iż cena oferty nie wzrośnie (zmiana technologiczna może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia na zasadach określonych przez Strony).
      b) Zmiany osobowe: - zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, a także siwz będzie wymagała również zaakceptowania przez Zamawiającego.
      c) Pozostałe zmiany:
         - siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z siwz,
         - zmiana obowiązującej stawki VAT,
         - rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
         - zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357.1 K.c z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 K.s.h.
         - zmiana związana z wykonaniem robót zamiennych, zgodnie z procedurami i wymogami zawartymi w przepisie art. 36a ustawy Prawo budowlane z zastrzeżeniem, iż zmiany nieistotne w rozumieniu tego artykuły nie wymagają aneksu do umowy (akceptacja zmian nieistotnych może nastąpić po uprzednim podpisaniu protokołu przez przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy, inspektora nadzoru oraz właściwych projektantów);
         - zmiana terminu zakończenia lub terminów pośrednich lub innych warunków realizacji zamówienia, z uwagi na obiektywnie uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
   2.2. Wszystkie istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
   2.3. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy.
3. Kary umowne - Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne. Strony ustalają, iż z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stosowane będą kary umowne w wysokościach określonych w załączniku nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia..

ROZDZIAŁ XVII.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

Zamawiający informuje, że w prowadzonym postępowaniu będą mieć zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych *(tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku z późniejszymi)* oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1. Opis przygotowania oferty.

a) Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelnie oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
b) W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
c) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
d) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
e) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści siwz.
f) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
g) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a cała oferta była w trwały sposób połączona, w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.
h) Poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
i) Wykonawca przedstawia dokumentację ofertową zawierającą:
   - wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
   - oświadczenia wymienione w Rozdziale VI, punkt 1, podpunkt a) i b) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w zakresie którym dotyczą danego wykonawcy),
   - zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, o którym mowa w Rozdziale V, punkt 2.4, podpunkt a) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia *(jeśli dotyczy)*,
   - harmonogram rzeczowo – finansowy,
   - formularz cenowy (wzór w siwz),
   - wykaz materiałów/sprzętu/urządzeń równoważnych wraz z dokumentacją techniczno-ruchową i/lub kartami katalogowymi potwierdzającymi zgodność parametrów technicznych oferowanych urządzeń z parametrami i wymogami wskazanymi w dokumentacji projektowej dla każdego z osobna.
j) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonania zamierza powierzyć podwykonawcom.
k) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
l) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

m) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne.
n) Zamawiający informuje, iż w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
o) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy PZP). Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.
p) Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto, jaka zostanie umieszczona w ofercie (wzór formularza oferty – punkt 2 str. 24 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

2. Wzór oferty

Nazwa (firma) lub Nazwisko
imię oraz adres oferenta
nr tel. / fax.

....., dnia .....

OFERTA

Miejski Ośrodek Kultury

im. Zbigniewa Herberta w Pabianicach

95-200 Pabianice, ul. Kościuszki 14

Niniejszym składam(y) swoja ofertę na:

MODERNIZACJA SALI WIDOWISKOWEJ

MIEJSKIEGO OŚRODKA KULTURY W PABIANICACH - II POSTĘPOWANIE

w zakresie zgodnym z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności w zakresie zgodnym z projektem budowlano – wykonawczym, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz formularzem cenowym.

za cenę brutto ..... **zł**

(słownie brutto: ..... **zł)**

w tym:

cena netto ..... zł

(słownie netto**:** ..... zł)

podatek Vat według stawki ..... % w kwocie ..... zł

(słownie podatek Vat: ..... zł)

1. **Informujemy, że wybór naszej oferty <u>nie będzie</u> prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054, ze zm.);**
   <u>Uwaga:</u> jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054, ze zm.), należy skreślić powyższe oświadczenie i przedłożyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz jej wartość bez kwoty podatku.
2. Deklaruję(my), iż moja (nasza) oferta spełnia postawione przez Zamawiającego wymagania formalne i techniczne.
3. Oświadczamy, że minimalna miesięczna ilość osób zatrudnionych do realizacji zamówienia w oparciu o umowy o pracę nie będzie niższa niż 5.

4. Przyjęte do wyceny ryczałtowej wskaźniki narzutów z tytułu kosztów pośrednich są następujące:

a) Koszty pośrednie (od R+ S) - ……..%
b) Zysk (od R+ S + Kp) - ……..%
c) Robocizna - ……. zł/r-g

5. Deklarujemy udzielenie minimalnego okresu gwarancji. Proponujemy jego dodatkowe wydłużenie o ……. miesięcy.

6. Deklarujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż ……. dni od daty podpisania umowy (nie mniej niż 120 dni od daty podpisania umowy).

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni licząc od daty składania ofert.

8. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Akceptujemy wymagany termin i sposób płatności określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10. Zostało wniesione wadium w kwocie ..... zł w formie ..... .

11. Oświadczam(y), że przedmiotowe zamówienie publiczne zamierzam(y) wykonać samodzielnie / niesamodzielnie*. Zakres powierzonych czynności obejmuje**:

a) .....

b) .....

Za ich realizację będzie odpowiedzialny następujący podwykonawca *(należy podać nazwę i adres podwykonawcy)*:

a) .....

b) .....

12. Wyznaczoną osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia będzie:

.....
(należy podać Imię i Nazwisko, adres)

13. Na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) ** Wykonawca zastrzega niżej wymienione informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

a) ……

b) ……

14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a) ……

b) ……

c) …….

d) …….

.....
(*imię i nazwisko, stanowisko, pieczątka firmowa)*
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** wypełnić w przypadku niesamodzielnego wykonania zamówienia

** Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

3a. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Pieczęć Wykonawcy

Miejski Ośrodek Kultury
im. Zbigniewa Herberta w Pabianicach
95-200 Pabianice, ul. Kościuszki 14

Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**MODERNIZACJA SALI WIDOWISKOWEJ MIEJSKIEGO OŚRODKA KULTURY W PABIANICACH - II POSTĘPOWANIE”**, prowadzonego przez Miejski Ośrodek Kultury im. Zbigniewa Herberta w Pabianicach, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – Rozdział V, punkt 1.2.

....., dnia ..... roku
(miejscowość) *(data)*

.....
(*imię i nazwisko, stanowisko, pieczątka firmowa)*
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego specyfikacji istotnych warunków zamówienia – Rozdział V, punkt 1.2., polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....
.....,
w następującym zakresie: .....
..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

....., dnia ..... roku
(miejscowość) *(data)*

.....
(*imię i nazwisko, stanowisko, pieczątka firmowa)*
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... roku
(miejscowość) *(data)*

.....
(*imię i nazwisko, stanowisko, pieczątka firmowa)*
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

3b. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

Pieczęć Wykonawcy

Miejski Ośrodek Kultury
im. Zbigniewa Herberta w Pabianicach
95-200 Pabianice, ul. Kościuszki 14

Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**MODERNIZACJA SALI WIDOWISKOWEJ MIEJSKIEGO OŚRODKA KULTURY W PABIANICACH - II POSTĘPOWANIE”**, prowadzonego przez Miejski Ośrodek Kultury im. Zbigniewa Herberta w Pabianicach, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

....., dnia ..... roku
(miejscowość) *(data)*

.....
(*imię i nazwisko, stanowisko, pieczątka firmowa)*
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

....., dnia ..... roku

(miejscowość) *(data)*

.....

(*imię i nazwisko, stanowisko, pieczątka firmowa)*

(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... roku

(miejscowość) *(data)*

.....

(*imię i nazwisko, stanowisko, pieczątka firmowa)*

(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... roku

(miejscowość) *(data)*

.....

(*imię i nazwisko, stanowisko, pieczątka firmowa)*

(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... roku

(miejscowość) *(data)*

.....

(*imię i nazwisko, stanowisko, pieczątka firmowa)*

(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

3c. Wykaz wykonanych zamówień

Pieczęć Wykonawcy

Miejski Ośrodek Kultury
im. Zbigniewa Herberta w Pabianicach
95-200 Pabianice, ul. Kościuszki 14

Wykaz wykonanych zamówień

Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich 5 lat zamówień (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca realizacji, ze szczególnym uwzględnieniem wymaganego w SIWZ doświadczenia) w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie do wykonania zamówienia.

Lp.	Zakres zamówienia, miejsce realizacji zamówienia	Wartość zamówienia	Termin wykonania		Dane Zamawiającego (nazwa, adres, tel.)
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

Do wykazu dołączamy – dla głównych zamówień - dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień.

....., dnia ..... roku

(miejscowość) *(data)*

.....

(*imię i nazwisko, stanowisko, pieczątka firmowa)*

(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

3d. Wykaz osób

Pieczęć Wykonawcy

Miejski Ośrodek Kultury
im. Zbigniewa Herberta w Pabianicach
95-200 Pabianice, ul. Kościuszki 14

WYKAZ OSÓB
BIORĄCYCH UDZIAŁ W REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i Nazwisko	Branża, numer uprawnień	Doświadczenie zawodowe (ilość lat)	Ilość i opis zrealizowanych zamówień	Sposób dysponowania

Ponadto oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

....., dnia ..... roku

(miejscowość) *(data)*

.....

(*imię i nazwisko, stanowisko, pieczątka firmowa)*

(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

3e. Oświadczenie Wykonawcy o pozostawaniu członkami grupy kapitałowej

Pieczęć Wykonawcy

Miejski Ośrodek Kultury
im. Zbigniewa Herberta w Pabianicach
95-200 Pabianice, ul. Kościuszki 14

Oświadczenie

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....

.....

oświadczamy, że nie należymy / należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późniejszymi zmianami) o nazwie .....

W skład w/w grupy kapitałowej wchodzą następujące podmioty prowadzące działalność gospodarczą i osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej:

a) ……..

b) ……..

c) ……..

d) ……..

....., dnia ..... roku

(miejscowość) *(data)*

.....

(*imię i nazwisko, stanowisko, pieczątka firmowa)*

(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

*- niepotrzebne skreślić

3f. Formularz cenowy.

FORMULARZ CENOWY

Część I – roboty budowlano – instalacyjne				
Lp.	Nazwa kosztorysu ofertowego – rodzaj wydatku	Wartość [zł]		
		Netto	Podatek VAT	Brutto
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1	**Roboty budowlane** (w zakresie zgodnym z kosztorysem ofertowym, uwzględniającym wytyczne wynikające z dokumentacji technicznej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych)			
2	**Instalacja sanitarna – instalacja centralnego ogrzewania** (w zakresie zgodnym z kosztorysem ofertowym, uwzględniającym wytyczne wynikające z dokumentacji technicznej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych)			
3	**Instalacja sanitarna – instalacja wentylacji mechanicznej** (w zakresie zgodnym z kosztorysem ofertowym, uwzględniającym wytyczne wynikające z dokumentacji technicznej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych)			
4	**Instalacja elektryczna** (w zakresie zgodnym z kosztorysem ofertowym, uwzględniającym wytyczne wynikające z dokumentacji technicznej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych)			
5	**Technologia - Akustyka** **– z wyłączeniem wartości urządzeń wyspecyfikowanych i wycenionych w części II tabeli** (w zakresie zgodnym z kosztorysem ofertowym, uwzględniającym wytyczne wynikające z dokumentacji technicznej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych)			
Razem Część I [zł]				

Część II – dostawa i montaż urządzeń oraz aparatury							
Lp.	Rodzaj urządzenia	Ilość	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość [zł]		
					Netto (kol. 3 x kol. 5)	Podatek VAT	Brutto
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
Oświetlenie estradowe							
1	Ledwash 600+ marki ...., model	4	szt.				
2	Source Four Zoom 25-50 marki ...., model	6	szt.				
3	Arco PC 1000 marki ...., model	6	szt.				
4	Source Four jr 25-50 Zoom marki ...., model	6	szt.				
5	Robin ParFect 100 GGBW marki ...., model	6	szt.				
6	Robin DL4X Spot marki ...., model	4	szt.				
7	Congo Kid 512 Channels marki ...., model	1	szt.				
8	Arti2000i 24x16A RCB marki ...., model	1	szt.				
9	Spliter DMX DB-1-8, rack 19” marki ...., model	1	szt.				
System projekcji multimedialnej							
10	Projektor cyfrowy z układem tworzącym obraz w technologii DLP, WUXGA marki ...., model ..... wraz z dopasowanym obiektywem marki ...., model	1	kpl.				
11	Konsola montażowa projektora marki ...., model	1	szt.				
12	Metalowa szafa teletechniczna marki ...., model	1	szt.				
13	Odtwarzacz multimedialny Blu – ray marki ...., model	1	szt.				
14	Procesor dźwięku przestrzennego marki ...., model	1	szt.				

15	Jednostka centralna systemu sterowania marki ...., model	1	szt.				
16	Ekran projekcyjny elektryczny marki ...., model	1	szt.				
System nagłośnienia							
17	Zestaw aktywnych kolumn głośnikowych ZGF L i ZGF P marki ...., model	1	kpl.				
18	Zestaw głośników niskotonowych ZGN#1, 2 marki ...., model	2	kpl				
19	Zestaw aktywnych głośników szerokopasmowych ZGD LD i ZGD PD marki ...., model	1	kpl				
20	Zestaw aktywnych głośników szerokopasmowych ZGD LG i ZGD PG marki ...., model	1	kpl				
21	Zestaw głośników szerokopasmowych realizujących funkcję odsłuchu scenicznego ZGM#1-4 marki ...., model	1	kpl.				
22	Procesor audio DSP1 marki ...., model	1	szt.				
23	Sterownik Ethernetowy REG1 marki ...., model	1	szt.				
Razem Część II [zł]							
Razem Część I i II* [zł]							

....., dnia ..... roku

(miejscowość) *(data)*

.....

(*imię i nazwisko, stanowisko, pieczątka firmowa)*

(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

*- wartości netto, brutto, podatek VAT należy przenieść do formularza ofertowego